МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 31265
от "10" февраля 2014г.

24.12.2013 № 136н

Москва

О Порядке ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг)

В целях реализации части 8 статьи 7 Федерального закона от 2 декабря 2013 года № 349-ФЗ «О федеральном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 49, ст. 6350) и в соответствии со статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; № 45, ст. 5424; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) (далее – Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке, за исключением положений, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Приказа.

3. Положения Порядка, предусмотренные подпунктом «а» в части места нахождения и идентификационного номера налогоплательщика главного распорядителя средств федерального бюджета, подпунктом «б» в части места нахождения юридического лица – получателя субсидии, подпунктом «в» в части места нахождения юридического лица – получателя денежных средств, подпунктом «г» в части вида и срока действия соглашения (договора), подпунктом «д» в части наименования, вида и срока действия нормативного правового акта Российской Федерации, определяющего правила (порядок)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
Административное управление
ОБЩЕСТВЕННАЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ
12 ФЕВ 2014
«___» _____ 20___ № 6212

предоставления субсидии, подпунктами «к», «о» и «п» пункта 2.1; пунктами 3.7 и 3.12; главой V Порядка в части информации и документов о соглашениях (договорах) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) (нормативных правовых актах Российской Федерации, определяющих правила (порядок) предоставления субсидий), предусмотренных пунктами 1.2.1 и 1.3 Порядка; абзацами третьим, четвертым пункта 5.6, абзацем третьим пункта 5.7, пунктом 5.8 в части информации об иностранных физических лицах и лицах без гражданства, пунктами 5.9, 5.10, пунктом 5.11 в части даты постановки на учет в налоговом органе налогоплательщика получателя субсидии, получателя средств, абзацем четвертым в части даты постановки на учет в налоговом органе, абзацами пятым, шестым, седьмым пункта 5.12, абзацем третьим пункта 5.13, абзацами пятым, восьмым, девятым пункта 5.16, абзацами вторым, пятым, шестым пункта 5.17, абзацами шестым, девятым, десятым пункта 5.20, вступают в силу с 1 июля 2014 года.

4. Положения Порядка, предусмотренные пунктом 3.3, абзацем вторым пункта 5.2, абзацем пятым пункта 5.6, абзацами девятым, десятым пункта 5.9, абзацем четвертым пункта 5.11, абзацем третьим пункта 5.19, вступают в силу с 1 января 2015 года.

5. До вступления в силу:

главы V Порядка в части информации и документов о соглашениях (договорах) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) (нормативных правовых актах Российской Федерации, определяющих правила (порядок) предоставления субсидий), предусмотренных пунктами 1.2.1 и 1.3 Порядка, формирование главными распорядителями средств федерального бюджета информации и документов о соглашениях (договорах) (нормативных правовых актах Российской Федерации, определяющих правила (порядок) предоставления субсидии), предусмотренных пунктами 1.2.1 и 1.3 Порядка, для включения в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) осуществляется в соответствии с установленным порядком формирования сведений для постановки на учет соответствующих бюджетных обязательств;

пункта 3.3 Порядка информация и документы, направляемые главным распорядителем средств федерального бюджета для включения в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), подписываются усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени главного

распорядителя средств федерального бюджета, предоставленной главному распорядителю средств федерального бюджета Федеральным казначейством для применения в федеральной государственной информационной системе Федерального казначейства, используемой для кассового обслуживания исполнения федерального бюджета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра финансов Российской Федерации Т.Г. Нестеренко.

Министр А.Г. Силуанов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Российской Федерации
от «24» 12. 2013 г. № 136н

ПОРЯДОК

ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) (далее – субсидия), а также его размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

1.2. В реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) (далее – реестр) включаются информация и документы о:

1.2.1. Соглашениях (договорах), заключенных главными распорядителями средств федерального бюджета (далее - главные распорядители), о предоставлении из федерального бюджета следующих субсидий:

а) федеральным бюджетным и федеральным автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

б) федеральным бюджетным и федеральным автономным учреждениям на иные цели, в том числе грантов;

в) федеральным бюджетным и федеральным автономным учреждениям, федеральным государственным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации;

г) иным некоммерческим организациям, не являющимся федеральными государственными учреждениями, в том числе в виде имущественного взноса в государственные корпорации и государственные компании;

д) юридическим лицам (за исключением федеральных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе грантов.

1.2.2. Соглашениях (договорах), заключенных между юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 1.2.1 настоящего Порядка, и третьими лицами, если соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий установлены положения о:

возможности предоставления средств полученной из федерального бюджета субсидии третьим лицам на конкурсной основе;

требованиях включения информации и документов о соглашении (договоре) о предоставлении средств третьим лицам на конкурсной основе в реестр.

1.3. В случае если в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими правила (порядки) предоставления субсидий, не предусмотрено заключение соглашений (договоров), в реестр включаются сведения об указанных нормативных правовых актах Российской Федерации (далее – нормативные правовые акты о предоставлении субсидий).

1.4. Ведение реестра и размещение его на едином портале осуществляется Федеральным казначейством.

1.5. Реестр, включая информацию и документы, указанные в главе II настоящего Порядка, формируется и ведется на государственном языке Российской Федерации. Наименование иностранных юридических лиц и фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранных физических лиц и лиц без гражданства указываются с использованием букв латинского алфавита.

1.6. В реестр не включаются информация и документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

1.7. Реестр, включая информацию и документы, указанные в главе II настоящего Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

II. Перечень включаемых в реестр информации и документов о соглашениях (нормативных правовых актах о предоставлении субсидий)

2.1. В реестр включаются следующие информация и документы о соглашениях (нормативных правовых актах о предоставлении субсидий):

а) наименование, место нахождения и идентификационный номер налогоплательщика главного распорядителя, код главного распорядителя классификации расходов федерального бюджета, номер лицевого счета, открытого главному распорядителю в Федеральном казначействе;

б) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика получателя субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка;

в) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика получателя денежных средств, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка;

г) вид, реквизиты, срок действия соглашения (договора), указанного в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 настоящего Порядка;

д) вид, реквизиты, наименование, срок действия нормативного правового акта о предоставлении субсидии, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка;

е) цель(и), направление(я) расходования субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, или средств, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка;

ж) размер субсидии (средств), подлежащий перечислению в соответствии с соглашением (договором) или нормативным правовым актом о предоставлении субсидии;

з) график перечисления субсидии (средств) получателю субсидии (средств), определенный соглашением (договором) или нормативным правовым актом о предоставлении субсидии (при наличии);

и) код классификации расходов федерального бюджета, по которому предусмотрены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

к) вид, реквизиты, срок действия, наименование нормативного правового акта, определяющего правила (порядок) предоставления из федерального бюджета субсидии, в соответствии с которым заключено соглашение (договор) о предоставлении субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка;

л) копия соглашения (договора) (нормативного правового акта о предоставлении субсидии), указанного в пунктах 1.2.1, 1.2.2 и 1.3 настоящего Порядка (за исключением копии соглашения (договора) на предоставление субсидии физическому лицу – производителю товаров (работ, услуг));

м) информация об изменении соглашения (договора) (нормативного правового акта о предоставлении субсидии) в части информации, предусмотренной пунктами «а» - «к» настоящего пункта, с указанием информации, изменяемой в соглашении (договоре) (нормативном правовом акте о предоставлении субсидии);

н) копия документа о внесении изменений в соглашение (договор) (нормативный правовой акт о предоставлении субсидии), указанного в пунктах

1.2.1, 1.2.2 и 1.3 настоящего Порядка (за исключением копии документа о внесении изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидии физическому лицу – производителю товаров (работ, услуг));

о) информация о перечислении субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, получателю субсидии с указанием по каждому платежу реквизитов и сведений платежного поручения;

п) копия платежного поручения в электронном виде, на основании которого было осуществлено перечисление субсидии получателю субсидии (за исключением платежного поручения на перечисление субсидии физическому лицу), указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка.

III. Правила ведения реестра

3.1. Реестр ведется в электронной форме в информационной системе Федерального казначейства (далее – информационная система) путем формирования или изменения реестровых записей, в которые включаются информация и документы, указанные в главе II настоящего Порядка.

3.2. Главные распорядители в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения (договора), указанного в пунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего Порядка, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии формируют в соответствии с главой V настоящего Порядка и представляют в Федеральное казначейство в электронном виде информацию и документы, подлежащие включению в реестр, указанные в подпунктах «а» – «л» пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Информация и документы, направляемые главным распорядителем, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени главного распорядителя.

3.4. Информация и документы о соглашениях, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка (нормативных правовых актах о предоставлении субсидий), формируются главным распорядителем в том числе на основании сведений, формируемых в установленном порядке в целях постановки на учет соответствующих бюджетных обязательств получателя средств федерального бюджета.

3.5. Информация и документы о соглашениях (договорах), указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, формируются главным распорядителем на основании сведений, представленных главному распорядителю получателем

субсидии, указанной в подпункте «г» пункта 1.2.1 настоящего Порядка, в соответствии со сроками и порядком, определенными в соглашении (договоре), указанном в подпункте «г» пункта 1.2.1 настоящего Порядка.

3.6. Главные распорядители в течение трех рабочих дней со дня внесения изменений в соглашение (договор), указанный в пунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего Порядка, нормативный правовой акт о предоставлении субсидии формируют в соответствии с пунктами 3.3 - 3.5 главы III и главой V настоящего Порядка и представляют в Федеральное казначейство в электронном виде информацию и документы, указанные в подпунктах «м» – «н» пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.7. Федеральное казначейство не позднее второго рабочего дня со дня перечисления субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, формирует в соответствии с главой V настоящего Порядка и включает в реестр информацию и документы, указанные в подпунктах «о» и «п» пункта 2.1 настоящего Порядка.

Информация и документы, формируемые Федеральным казначейством, подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Федерального казначейства.

3.8. Ответственность за формирование информации и документов в соответствии с пунктами 3.2, 3.6, 3.7 настоящего Порядка, за их полноту и достоверность несет лицо, чьей электронной подписью подписаны соответствующие сведения.

3.9. Федеральное казначейство в течение двух рабочих дней со дня представления главным распорядителем в Федеральное казначейство информации и документов в соответствии с пунктами 3.2 и 3.6 настоящего Порядка обеспечивает проверку:

а) наличия информации и документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.5 настоящего Порядка;

б) применения правил формирования и направления информации и документов, в соответствии с пунктами 3.2, 3.6 главы III и главы V настоящего Порядка;

в) соответствия показателей, содержащихся в информации и документах о соглашениях (договорах), указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, нормативных правовых актах о предоставлении субсидий, а также информации об их изменениях, сведениям, формируемым в установленном порядке в целях постановки на учет соответствующих бюджетных обязательств получателя средств федерального бюджета.

3.10. В случае положительного результата проверки указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка информация и документы, впервые представляемые главным распорядителем, формируют реестровую запись, которой Федеральное

казначейство присваивает уникальный номер. При представлении главным распорядителем измененных информации и документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, измененным информации и документам присваивается соответствующий порядковый номер в ранее сформированной реестровой записи и реестровая запись обновляется.

3.11. В случае отрицательного результата проверки указанные в пунктах 3.2, 3.6 настоящего Порядка информация и документы не формируют (не обновляют) реестровую запись, о чем главный распорядитель уведомляется Федеральным казначейством в указанный для проверки срок посредством направления в электронной форме протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

3.12. При включении Федеральным казначейством в реестр информации и документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, информации и документам присваивается соответствующий порядковый номер в ранее сформированной реестровой записи и реестровая запись обновляется.

3.13. Уникальный номер реестровой записи имеет следующую структуру:

а) 1, 2, 3 – й разряды – код главного распорядителя по классификации расходов федерального бюджета, заключившего соглашение (договор), указанный в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, в том числе средства по которому предоставлены получателем субсидии третьим лицам в соответствии с соглашениями (договорами), указанными в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, или исполняющего требования нормативного правового акта о предоставлении субсидии.

б) 4, 5 – й разряды – последние две цифры года, в котором сформирована реестровая запись;

в) 6, 7, 8, 9, 10, 11 - й разряды – порядковый номер реестровой записи, в котором:

6, 7, 8 – й разряды – порядковый номер, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах календарного года по каждому главному распорядителю, соглашениям (договорам) (нормативным правовым актам о предоставлении субсидий юридическим лицам), указанным в пунктах 1.2.1 и 1.3 настоящего Порядка; в части соглашений (договоров), указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, указывается порядковый номер, присвоенный соглашению (договору), указанному в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, средства субсидии по которому, предоставлены третьему лицу в соответствии с соглашением (договором), указанным в пункте 1.2.2 настоящего Порядка;

9, 10, 11-й разряды – порядковый номер, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах календарного года по каждому главному распорядителю по каждому соглашению (договору),

указанному в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, или нормативному правовому акту о предоставлении субсидий, соглашениям (договорам), указанным в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, или отдельному расходному обязательству главного распорядителя в соответствии с нормативным правовым актом о предоставлении субсидий юридическому лицу; в части соглашений (договоров), указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, указывается «000».

г) 12, 13, 14-й разряды - порядковый номер, присваиваемый каждой информации и документу в реестровой записи последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах реестровой записи.

IV. Правила размещения реестра на едином портале

4.1. Федеральное казначейство в течение одного рабочего дня, следующего за днем присвоения реестровой записи уникального номера (обновления реестровой записи), обеспечивает ее размещение на едином портале.

4.2. Реестр подписывается электронной подписью Федерального казначейства.

4.3. Информация, включенная в реестровые записи, также размещается Федеральным казначейством на едином портале в форме открытых данных.

V. Правила формирования информации и документов для включения в реестр

5.1. Информация и документы, предусмотренные к включению в реестр, формируются главными распорядителями и Федеральным казначейством в информационной системе.

5.2. Информация, включаемая в реестр, формируется в структурированном виде путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы. При формировании информации применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах управления государственными финансами в соответствии с правилами, установленными в настоящем Порядке. В случае несоответствия информации, содержащейся в соглашении (договоре), и информации, содержащейся в реестрах, классификаторах и справочниках, применяемых в информационных системах управления государственными финансами, подлежит изменению информация, содержащаяся в соглашении (договоре).

Обеспечение соответствия формируемой информации сведениям Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) осуществляется посредством использования информации, предоставляемой из указанного реестра в установленном порядке.

5.3. Документы, включаемые в реестр, формируются в виде электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования. Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств.

5.4. В целях формирования информации для включения в реестр Министерство финансов Российской Федерации обеспечивает передачу в Федеральное казначейство справочников и классификаторов, ведение которых осуществляет Министерство финансов Российской Федерации, в течение одного рабочего дня с момента изменения сведений указанных справочников и классификаторов в соответствии с информационным соглашением между Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

5.5. В виде информации формируются сведения, указанные в подпунктах «а»-«к», «м» и «о» пункта 2.1 настоящего Порядка.

В виде документов формируются сведения, указанные в подпунктах «л», «н» и «п» пункта 2.1 настоящего Порядка.

5.6. При формировании информации о наименовании главного распорядителя, наименовании юридического лица, получателя субсидии, указанной в пунктах 1.2.1 и 1.3 настоящего Порядка (далее – получатель субсидии), наименовании получателя средств, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка (далее – получатель средств) (за исключением иностранных юридических лиц), указываются:

полное наименование главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ;

сокращенное наименование главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ;

код организационно-правовой формы главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм.

Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименованиях главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (за исключением иностранных лиц), а также их организационно-правовой форме формируется в информационной системе автоматически после указания идентификационного номера налогоплательщика соответственно главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств или кода главного распорядителя в соответствии с классификацией расходов федерального бюджета для главного распорядителя. Данная информация должна соответствовать сведениям ЕГРЮЛ.

5.7. При формировании информации о наименовании получателя

субсидии, получателя средств, являющегося иностранным юридическим лицом, указываются:

полное наименование иностранного юридического лица на русском языке;

полное наименование иностранного юридического лица с использованием букв латинского алфавита.

5.8. При формировании информации о фамилии, имени, отчестве (при наличии) физического лица, получателя субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, или получателя средств, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка (далее – физическое лицо - получатель субсидии, средств) (за исключением иностранных физических лиц и лиц без гражданства), указывается фамилия, имя и в случае, если имеется, отчество на русском языке. Для иностранных граждан и лиц без гражданства данные сведения дополнительно указываются с использованием букв латинского алфавита.

5.9. При формировании информации о месте нахождения главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (за исключением иностранных юридических лиц) указываются:

наименование субъекта Российской Федерации и кодовое обозначение субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации;

почтовый индекс места нахождения главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств;

тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;

тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);

тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);

тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии).

В информации о месте нахождения главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (за исключением иностранных юридических лиц) указывается место нахождения постоянно действующего исполнительного органа соответственно главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств - иного органа

или лица, имеющих право действовать от имени соответственно главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств без доверенности), по которому осуществляется связь с главным распорядителем, получателем субсидии, получателем средств.

Информация о месте нахождения главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств, формируется в информационной системе автоматически после указания идентификационного номера налогоплательщика соответственно главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств. Данная информация должна соответствовать сведениям ЕГРЮЛ.

Информация о коде населенного пункта места нахождения главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (за исключением иностранных юридических лиц) в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований формируется в информационной системе автоматически на основе сведений Министерства финансов Российской Федерации о соответствии кодов Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления кодам Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований.

5.10. При формировании информации о месте нахождения получателя субсидии, получателя средств, являющегося иностранным юридическим лицом, указываются следующие сведения о месте нахождения иностранного юридического лица в стране его регистрации:

страна регистрации иностранного юридического лица и код страны регистрации иностранного юридического лица в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ);

почтовый индекс;

тип населенного пункта, наименование населенного пункта;

тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);

тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);

тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии).

При наличии у иностранного юридического лица места нахождения на территории Российской Федерации дополнительно указываются следующие сведения о месте нахождения иностранного юридического лица на территории Российской Федерации:

наименование субъекта Российской Федерации и кодовое обозначение субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской

Федерации;

почтовый индекс;

тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;

тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);

тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);

тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии).

5.11. При формировании информации об идентификационном номере налогоплательщика главного распорядителя, получателя субсидии, получателя средств (за исключением иностранных юридических лиц) указываются:

идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код причины и дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе.

Информация об идентификационном номере налогоплательщика, коде причины и дате постановки на учет в налоговом органе для главного распорядителя формируется в информационной системе автоматически после указания кода главного распорядителя по классификации расходов федерального бюджета и соответствует сведениям ЕГРЮЛ.

5.12. При формировании информации об идентификационном номере налогоплательщика получателя субсидии, получателя средств, являющегося иностранным юридическим лицом, указываются:

- для иностранных юридических лиц, состоящих на учете в налоговых органах на территории Российской Федерации:

идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код причины и дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог;

- для иностранных юридических лиц, не состоящих на учете в налоговых органах на территории Российской Федерации:

код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог.

5.13. При формировании информации об идентификационном номере налогоплательщика физического лица – получателя субсидии, средств указываются:

идентификационный номер налогоплательщика физического лица в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

дата постановки на учет физического лица в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе.

5.14. При формировании информации о коде главного распорядителя по классификации расходов федерального бюджета указывается код главного распорядителя по классификации расходов федерального бюджета.

5.15. При формировании информации о номере лицевого счета, открытого главному распорядителю в Федеральном казначействе, указывается номер лицевого счета, предназначенного для учета бюджетных данных, полученных получателем бюджетных средств, для отражения операций получателя бюджетных средств по распределению лимитов бюджетных обязательств по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств (при наличии соответствующих бюджетных полномочий у получателя бюджетных средств), для учета принятых получателем бюджетных средств бюджетных обязательств и оплаты денежных обязательств, осуществления получателем бюджетных средств бюджетных операций за счет средств бюджета (в том числе в иностранной валюте и (или) источника дополнительного бюджетного финансирования), открытый главному распорядителю в Федеральном казначействе.

5.16. При формировании информации о размере субсидии (средств), подлежащих перечислению в соответствии с соглашением (договором) или нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, указываются:

наименование и код валюты, в которой указывается размер субсидии (средств), в соответствии с Общероссийским классификатором валют;

размер субсидии (средств) в единице валюты с точностью до сотого знака после запятой.

В случае указания размера субсидии (средств) в иностранной валюте дополнительно указывается:

курс иностранной валюты по отношению к рублю, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату заключения соглашения (договора) для соглашений (договоров), указанных в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 настоящего Порядка, или курс иностранной валюты по отношению к рублю, применяемый при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для субсидий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

размер субсидии (средств), указанный в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте.

В случае предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего

Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, лимиты бюджетных обязательств по которой предусмотрены по различным кодам классификации расходов федерального бюджета, размер субсидии указывается в разрезе кодов классификации расходов федерального бюджета.

Информация о курсе иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения соглашения (договора) формируется в информационной системе автоматически на основании сведений Министерства финансов Российской Федерации о курсах иностранных валют. Информация о курсе иностранной валюты по отношению к рублю, используемом при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, формируется в информационной системе автоматически на основании параметров прогноза социально-экономического развития, закладываемых при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о размере субсидии (средств), указанном в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте формируется в информационной системе автоматически как произведение размера субсидии (средств) в единице валюты и курса иностранной валюты по отношению к рублю.

5.17. При формировании информации о виде, реквизитах, сроке действия соглашения (договора), указанного в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 настоящего Порядка, указываются:

наименование и код вида соглашения (договора) в соответствии со справочником видов соглашений;

номер соглашения (договора) (при наличии);

дата заключения соглашения (договора);

дата вступления в силу соглашения (договора);

дата окончания срока действия соглашения (договора).

Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

5.18. При формировании информации о виде, реквизитах, наименовании, сроке действия нормативного правового акта о предоставлении субсидии, а также виде, реквизитах, наименовании, сроке действия, нормативного правового акта, определяющего правила (порядок) предоставления из федерального бюджета субсидии, в соответствии с которым заключено соглашение (договор) о предоставлении субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка (далее при совместном упоминании – нормативный правовой акт), указываются:

наименование вида нормативного правового акта в соответствии со справочником законодательных и иных правовых актов, определяющих расходные обязательства Российской Федерации;

дата принятия нормативного правового акта;

номер нормативного правового акта;

номер и дата регистрации нормативного правового акта государственного органа в Министерстве юстиции Российской Федерации;

наименование нормативного правового акта;

дата окончания срока действия нормативного правового акта (при отсутствии срока действия нормативного правового акта указывается дата «01.01.2999»).

Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

5.19. При формировании информации о цели (ях) предоставления (направлении (ях) расходования) субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, или средств, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, указываются наименование (я) цели (ей) предоставления (направления (ий) расходования) субсидии или средств.

В случае, если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, предусмотрены по нескольким кодам классификации расходов федерального бюджета, цель (и) предоставления (направление (я) расходования) субсидий указываются по каждому коду классификации расходов федерального бюджета.

Информация о цели (ях) предоставления (направлении (ях) расходования) субсидий, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, формируется в информационной системе автоматически после указания кода классификации расходов федерального бюджета, по которому предусмотрены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, и соответствует сведениям о цели (ях) предоставления (направлении (ях) расходования) субсидий, указанных главным распорядителям в обоснованиях бюджетных ассигнований.

5.20. При формировании информации о графике перечисления субсидии (средств) получателю субсидии (средств), определенном соглашением (договором) или нормативным правовым актом о предоставлении субсидии (при наличии), указываются:

дата (ы) осуществления платежа (ей) с указанием месяца и года осуществления платежа;

наименование и код валюты, в которой указывается размер субсидии (средств), в соответствии с Общероссийским классификатором валют;

размер субсидии (средств) в единице валюты с точностью до сотого знака после запятой для каждой даты осуществления платежа.

В случае указания размера субсидии (средств) в иностранной валюте дополнительно указывается:

курс иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения соглашения (договора) или применяемый при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для субсидий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, установленный Центральным банком Российской Федерации;

размер субсидии (средств), указанный в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте.

В случае предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, лимиты бюджетных обязательств по которой предусмотрены по различным кодам классификации расходов федерального бюджета, размер субсидии указывается в разрезе кодов классификации расходов федерального бюджета.

Информация о курсе иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения соглашения (договора) формируется в информационной системе автоматически на основании сведений Министерства финансов Российской Федерации о курсах иностранных валют. Информация о курсе иностранной валюты по отношению к рублю, используемом при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, формируется в информационной системе автоматически на основании параметров прогноза социально-экономического развития, закладываемых при формировании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о размере субсидии (средств), указанном в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте, формируется в информационной системе автоматически как произведение размера субсидии (средств) в единице валюты и курса иностранной валюты по отношению к рублю.

5.21. При формировании информации о коде классификации расходов федерального бюджета, указываются:

код главного распорядителя;

код раздела;

код подраздела;

код целевой статьи;

код вида расходов;

код статьи (подстатьи) классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Информация о коде классификации расходов федерального бюджета формируется в информационной системе на основании справочников кодов классификации расходов федерального бюджета.

В случае предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, лимиты бюджетных обязательств на предоставление которой предусмотрены по различным кодам классификации расходов федерального бюджета, указываются все коды классификации расходов федерального бюджета, по которым предусмотрены лимиты бюджетных обязательств на предоставление данной субсидии.

5.22. При формировании информации о перечислении субсидии получателю субсидии, указанной в пункте 1.2.1. настоящего Порядка, и субсидии, предоставление которой осуществляется на основании нормативного правового акта, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием по каждому платежу реквизитов и сведений платежного документа, на основании которого было осуществлено перечисление субсидии получателю субсидии, указываются:

номер платежного документа;

дата платежного документа;

наименование и код валюты, в которой указывается размер субсидии, в соответствии с Общероссийским классификатором валют;

размер субсидии в единице валюты с точностью до сотого знака после запятой в соответствии с платежным документом.

В случае указания размера субсидии в иностранной валюте дополнительно указывается:

курс иностранной валюты по отношению к рублю на дату платежного документа, установленный Центральным банком Российской Федерации;

размер субсидии, указанной в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте.

Информация о курсе иностранной валюты по отношению к рублю на дату платежного документа формируется в информационной системе автоматически на основании сведений Министерства финансов Российской Федерации о курсах иностранных валют.

Информация о размере субсидии, указанном в иностранной валюте, в рублевом эквиваленте формируется в информационной системе автоматически как произведение размера субсидии в единице валюты и курса иностранной валюты по отношению к рублю.

Информация о номере и дате платежного документа, наименовании и коде валюты, в которой указывается размер субсидии, в соответствии с

Общероссийским классификатором валют и размер субсидии в единице валюты в соответствии с платежным документом формируется в информационной системе автоматически на основании сведений Федерального казначейства о кассовом исполнении федерального бюджета после указания кода классификации расходов федерального бюджета, по которому предусмотрены указанные лимиты бюджетных обязательств.

5.23. При формировании главным распорядителем и Федеральным казначейством информации и документов, предусматривающих изменение (дополнение) реестровой записи реестра, главный распорядитель и Федеральное казначейство обеспечивают указание уникального номера реестровой записи реестра, в которую вносятся изменения (дополнения) в формате утвержденной настоящим Порядком структуры уникального номера реестровой записи реестра.

5.24. Информация и документы, предусматривающие изменение реестровой записи реестра, формируются главным распорядителем в порядке, предусмотренном для формирования информации и документов, впервые включаемых в реестр.

5.25. При формировании главным распорядителем информации и документов о соглашениях (договорах), указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, главный распорядитель обеспечивает указание уникального номера реестровой записи реестра, содержащей информацию о соглашении (договоре), указанном в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, в соответствии с которым получателю субсидии предоставлена субсидия, средства которой направляются третьим лицам на основании соглашения, указанного в пункте 1.2.2 настоящего Порядка.